

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Net Zero VET Pedagogies -hankkeen aiesopimuksen hyväksyminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Tampereen ammattikorkeakoulu Oy:n välillä

TRE:1081/02.04.01/2026

Lisätietoja päätöksestä

Kehitysjohtaja Tuula Hoivala, puh. 050 329 5711, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämispäällikkö Kaisa Luhtala, puh. 050 562 2216, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva aiesopimus Tampereen kaupungin / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja Tampereen ammattikorkeakoulu Oy:n (TAMK) välisestä yhteistyöstä Net Zero VET Pedagogies hankkeessa.

Sopimus sitoo Tampereen kaupunkia lopullisesti kuitenkin vasta, kun kaupungin sopimusta koskevat päätökset ovat saaneet lainvoiman.

Perustelut

Tampereen ammattikorkeakoulu Oy (TAMK) on laatinut aiesopimusesityksen. Aiesopimuksessa (Letter of Support / Associate Partner) sovitaan osallistumisesta Erasmus+ Cooperation Partnership -hankkeeseen Net Zero VET Pedagogies.

Projektin tavoitteena on kehittää ammatillisen koulutuksen opettajille pedagoginen työkalupakki (Net Zero VET Pedagogy Toolkit), joka tukee kestävyys, vihreän siirtymän ja digitaalisen valmiuden integroimista eri alojen ammatilliseen opetukseen. Hankkeessa vahvistetaan opettajien valmiuksia edistää systeemistä, reflektiivistä ja työelämälähtöistä osaamista nettonollatavoitteisiin kytkeytyvissä työympäristöissä.

Projektille haetaan rahoitusta Erasmus+ Cooperation Partnerships -ohjelmasta. Tampereen kaupunki / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun osallistuu hankkeeseen Associate Partnerina. Associate Partner ei saa hankerahoitusta eikä vastaa hankkeen toteutuksesta, taloushallinnosta tai raportoinnista. Tredun roolina on tukea hankkeen tulosten levittämistä, osallistua valikoituihin tilaisuuksiin sekä tarjota asiantuntijapanosta ja palautetta hankkeen sisältöihin.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämässään asioissa.

Toimivallan peruste

Kehitysjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 18.12.2025 § 56 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Yleishallinnon delegoinnit 1.1.2026 alkaen.)

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

TAMK Eveliina Asikainen (eveliina.asikainen@tuni.fi), Kaisa Luhtala, Anne Haapalehto, Ville Sipiläinen, Matti-Pekka Tuomilehto

Liitteet:

1 NetZero aiesopimus.pdf

Allekirjoitus

Kehitysjohtaja Tuula Hoivala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 25.2.2026 kaupungin internetsivuille www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 25.2.2026.

Tampere

25.02.2026

Anne Ristilä

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.